

**แบบแสดงรายการเอกสารเพื่อใช้ในการขอยกเว้นอากรนำเข้า
ตามมาตรา 12 แห่งพระราชกำหนดพิธีศุลกากร พ.ศ.2530**

รายการเอกสาร	รายการเอกสารประกอบคำขอยกเว้นอากรนำเข้า	จำนวน
	1. แบบพิมพ์ใบคำขอยกเว้นอากรนำเข้า	5 ชุด
	2. แบบแสดงรายการเอกสาร	5 ชุด
	3. สำเนา PI หรือ I หรือ QT	5 ชุด
	4. สำเนาแคตตาล็อก และคุณลักษณะ	5 ชุด
	5. สำเนาเล็เตอร์ออฟเครดิต	5 ชุด
	6. ตราสารการจัดตั้งสมาคมหรือมูลนิธิ	5 ชุด
	7. สำเนาสัญญาซื้อขายพร้อมเอกสารแนบท้ายสัญญา(ถ้ามี)	5 ชุด
	8. สำเนาใบเสนอราคา หนังสือมอบอำนาจและเอกสารการจดทะเบียนบริษัท	5 ชุด
	9. อื่น ๆ	5 ชุด

รวมจำนวน.....รายการ

สำหรับหน่วยงาน/โรงเรียน/สถานศึกษา

ข้าพเจ้าผู้ใช้และผู้สั่งซื้อเครื่องมือขอรับรองว่า ได้ตรวจสอบรายละเอียดสำคัญ ๆ ในเอกสารต่างๆ ที่เสนอขอยกเว้นอากรนำเข้า ว่ามีความสมบูรณ์และถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณา

ขอรับรองว่า มีความสมบูรณ์และถูกต้องครบถ้วนทุกเวลา

ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ

ถูกต้อง และพิจารณาเห็นสมควรนำเสนอประธานคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ไม่ถูกต้อง ส่งคืน/ขอข้อมูลเพิ่มเติมเนื่องจาก.....

เห็นสมควรนำเสนอประธานคณะกรรมการแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ข้อพิจารณาของประธานคณะกรรมการ

มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือรับรองถึงอธิบดีกรมศุลกากร

มอบฝ่ายเลขานุการฯ แต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจพิจารณา

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....